

**СОГЛАШЕНИЕ № 3
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНОМУ
УЧРЕЖДЕНИЯМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

«14» января 2021 г.

Администрация Кировского района Санкт-Петербурга, именуемая в дальнейшем «Учредитель», в лице первого заместителя главы администрации Кировского района Санкт-Петербурга Борейко Натальи Викторовны, действующего на основании доверенности от 28.12.2020г. № 01/09-5001 /20-0-0 с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 261 Кировского района Санкт-Петербурга именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Петренко Инессы Вячеславовны, действующего на основании Устава, далее именуемое «Стороной», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (далее – постановление Правительства №203), распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 16.03.2017 №21-р «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга» (в ред. от 16.10.2020) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в 2021 году/2022 - 2023 годах субсидии в целях организации проведения культурно-познавательной программы «Театральный урок в Марининском театре» для обучающихся 10-х классов общеобразовательных учреждений.

2. Условия и финансирование обеспечения предоставления Субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в приложении № 1 к Соглашению.
- 2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителем как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее - коды БК), по аналогичному коду Субсидии 0260020590 в следующем размере:
в 2021 году:
123 443,00 (Сто двадцать три тысячи четыреста сорок три) рубля 00 копеек – по коду БК 850 0709 0260020590 612 241 00 5;
в 2022 году:
123 443,00 (Сто двадцать три тысячи четыреста сорок три) рубля 00 копеек – по коду БК 850 0709 0260020590 612 241 00 5;
в 2023 году:
123 443,00 (Сто двадцать три тысячи четыреста сорок три) рубля 00 копеек – по коду БК 850 0709 0260020590 612 241 00 5;

3. Порядок исполнения Субсидии

3.1. Передача Субсидии осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств, утвержденных и доведены лимитов бюджетных обязательств, санкционированных и открыты лицевых обязательств за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, утверждаемой распоряжением Комитета финансов от 26.04.2001 № 45-р, на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

4. Взаимодействие Сторон

- 4.1. Учредитель обязуется:
 - 4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ы) в приложении № 1 к Соглашению.
 - 4.1.2. Осуществлять проверку документов, установленных Порядком проведения денежных выплат за счет средств бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утверждаемым распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 № 145-р (далее – Порядок № 145-р), и направляемых Учреждением в целях принятия Учредителем решения о предоставлении Субсидии на предмет соответствия указанных в них денежных расходов цели(ам) предоставления Субсидии, указанной(ым) в приложении № 1 к Соглашению, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.
 - 4.1.2.1. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показатели, необходимые для их достижения, по форме согласно приложению № 2 к Соглашению.
 - 4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 3 к Соглашению.
 - 4.1.4. Утверждать Сведения (изменение Сведений) об операциях с субсидиями, предоставляемыми бюджетному (автономному) учреждению, клиенту, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку № 145-р (далее – Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения.
 - 4.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии (далее – проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее – акт), в том числе путем осуществления следующих мероприятий:
 - 4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок:
 - 4.1.5.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 Соглашения.
 - 4.1.5.1.2. По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, проводимых Учреждением.
 - 4.1.6. В случае выявления при проведении проверок, указанных в пункте 4.1.5 Соглашения, нарушений Учреждением условий предоставления Субсидии направлять Учреждению в течение 10 рабочих дней с даты подписания акта уведомления и нарушения условий предоставления Субсидии (далее – уведомление), в котором указывалось выявленное нарушение и сроки устранения Учреждением.
 - 4.1.7. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в уведомлении, и в случае не устранения Учреждением в указанный срок нарушения, формировать и направлять Учреждению требование о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии с указанием подлежащей возврату суммы денежных средств и срока возврата.
 - 4.1.8. Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.
 - 4.1.9. Принимать решение о наличии потребности в направлении остатков Субсидии, не использованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № 1 к Соглашению, в очередном финансовом году (далее – Решение о потребности) на основании следующих критериев:
 - 4.1.9.1. По расходам на закупку товаров, работ и услуг Решение о потребности принимается в объеме принятых и не исполненных на 1 января очередного финансового года денежных обязательств государственных учреждений по контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенным в текущем финансовом году, (и/или) в объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд государственных учреждений, начатых и не завершенных в текущем финансовом году, при условии размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок не позднее 15 ноября текущего финансового года;
 - 4.1.9.2. По расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета в соответствии с соглашениями, заключенными Правительством Санкт-Петербурга с федеральными органами государственной власти, принятие Решения о потребности осуществляется с учетом требований, установленных правовыми актами соответствующих федеральных органов государственной власти и указанными соглашениями.
 - 4.1.10. Рассмотреть предложения, документы и информацию, направляемую Учреждением, связанную с исполнением Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.41, 4.42 Соглашения, и уведомить Учреждение о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня получения документов.
 - 4.1.11. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.
 - 4.1.12. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Учредитель вправе:
 - 4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения.
 - 4.2.2. Рассмотреть предложения об изменении условий Соглашения на основании информации и фактической информации, направляемой Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.
 - 4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Учреждение обязуется:
 - 4.3.1. Исполнять Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии Соглашением.
 - 4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение:
 - 4.3.2.1. Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения Соглашения.
 - 4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии.
 - 4.3.3. Направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1 Соглашения.
 - 4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.
 - 4.3.5. В срок не позднее 15 рабочих дней следующие за отчетным годом, в котором была получена Субсидия, представлять Учредителю следующую отчетность:
 - 4.3.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга бюджетному или автономному учреждению Санкт-Петербурга субсидии на иные цели, утвержденному распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 16.03.2017 №21-р.
 - 4.3.5.2. О действиях результата предоставления Субсидии, в порядке и по форме, установленным в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, созданным на базе имущества, находящегося в собственности Санкт-Петербурга, физлица и пользования им/участия в отношении которых осуществляется администрирование Кировского района Санкт-Петербурга, утверждаемым распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 30.12.2020 № 609-р.
 - 4.3.6. Устранить выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направляемом Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения.
 - 4.3.7. Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в срок, указанный в требованиях, формируемых в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения.
 - 4.3.8. Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия Решения о потребности, в срок не позднее 01 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.
 - 4.3.9. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты (и/или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставляемые Субсидии.
 - 4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.
- 4.4. Учреждение вправе:
 - 4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.9.1 Соглашения, не позднее 15 рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии.
 - 4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.
 - 4.4.3. Направлять в очередной финансовый год не использованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью(ами), указанной(ыми) в пункте 1.1 Соглашения/приложения № 1 к Соглашению, на основании Решения о потребности.
 - 4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения.
 - 4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

- 5.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения.
- 5.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.
- 5.3. Основанием для внесения изменений в Соглашение является уменьшение Учредителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;
- 5.4. По решению Учредителя Соглашение может быть досрочно прекращено в одностороннем порядке по следующим основаниям:
 - 5.4.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения;
 - 5.4.2. Нарушение Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии;
 - 5.5. Учреждение не вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.
 - 5.6. Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Юридические адреса, платежные реквизиты и подписи Сторон

Учредитель: Администрация Кировского района Санкт-Петербурга	Учреждение: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 261 Кировского района Санкт-Петербурга (ГБОУ Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга)
Место нахождения: Санкт-Петербург, пр. Стачек, д.18	Место нахождения: 198302, Санкт-Петербург, проспект Стачек, д.103, корп.2, лит.А.
Банковские реквизиты: ИНН 7805059546 КПП 780504001 ОГРН 1047805000000	Банковские реквизиты: ИНН 7805146742 КПП 780501001 ОГРН 1047805000000
Казначейский счет: 0322168340000007200	Казначейский счет: 0322464340000007200
Лицевой счет в Комитете финансов Санкт-Петербурга: 0520008	Лицевой счет в Комитете финансов Санкт-Петербурга: 0521061
Банк: СЕБЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург	Банк: СЕБЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург
БИК 014030106	БИК 014030106
Номер счета банка: 4010281094537000005	Номер счета банка: 4010281094537000005
Первый заместитель главы администрации Кировского района Санкт-Петербурга	Директор ГБОУ Гимназия № 261 Кировского района Санкт-Петербурга
Н.В. Борейко	И.В. Петренко
М.П.	М.П.

Приложение №1
к соглашению
о предоставлении из бюджета
Санкт-Петербурга бюджетному
или автономному учреждению
Санкт-Петербурга субсидии
на иные цели

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Направление расходов средств субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код субсидии	Сумма (руб)	В том числе		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расхода			На текущий финансовый и 2021 год	На плановый период 2022 год	2023 год
1	«Субсидия на организацию проведения культурно-познавательной программы для обучающихся 10-х классов государственных общеобразовательных организаций "Театральный урок в Маринском театре"»	Возмещение расходов на организацию проведения культурно-познавательной программы «Театральный урок» для обучающихся 10-х классов общеобразовательных учреждений	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 04.06.2014г. №453 «О государственной программе Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге»	850	0709	0260020590	612	850 / 0260020590 / 000	370 329,00	123 443,00	123 443,00	123 443,00

Приложение №2
к соглашению
о предоставлении из бюджета
Санкт-Петербурга бюджетному
или автономному учреждению
Санкт-Петербурга субсидии
на иные цели

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 261 Кировского района Санкт-Петербурга	по Сводному реестру	7805146742
Наименование Учредителя	Администрация Кировского района Санкт-Петербурга	по Сводному реестру	850
Наименование регионального проекта		по БК	
Вид документа	0		

Направление расходов	код по БК	Результат предоставления Субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения													
			наименование	код по ОКЕИ		на 14.01.2021	из них с начала текущего финансового года	на ..202..	из них с начала текущего финансового года	на ..202..	из них с начала текущего финансового года	на ..202..	из них с начала текущего финансового года	на ..202..	из них с начала текущего финансового года	на ..202..	из них с начала текущего финансового года		
Возмещение расходов на организацию проведения культурно-познавательной программы «Тетрадьный урок» для обучающихся 10-х классов общеобразовательных учреждений	53030	организация проведения культурно-познавательной программы "Тетрадьный урок в Марининском театре" для обучающихся 10-х классов общеобразовательных учреждений.	человек	792	0100	89	89												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14						

**График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учреждения	Наименование Учредителя	Наименование регионального проекта	Вид документа	Коды																	
				по Сводному реестру	по Сводному реестру	по БК	по ОКЕИ	по ОКЕИ	по ОКЕИ	по ОКЕИ	по ОКЕИ	по ОКЕИ	по ОКЕИ								
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 261 Кировского района Санкт-Петербурга	Администрация Кировского района Санкт-Петербурга		0	7805146742	850																
																					383

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации										Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздела, подразле	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дл.мм.гггг.)	не позднее (дл.мм.гггг.)						
1	2	3	4	5	6				7	8	9	10	11	12
Возмещение расходов на организацию проведения культурно-познавательной программы «Тетрагидный урок» для обучающихся 10-х классов образовательных учреждений	0100	850	0709	02	60020590	612	14.01.2021	31.12.2021					123 443,00	