

**СОГЛАШЕНИЕ № 9
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СУБСИДИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ И АВТОНОМНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЯМ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**

«28» января 2021 г.

Администрация Кировского района Санкт-Петербурга, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице первого заместителя главы администрации Кировского района Санкт-Петербурга Борейко Наталии Викторовны, действующего на основании доверенности от 28.12.2020г. № 01-09-5001/20-0-0 с одной стороны, и Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия № 261 Кировского района Санкт-Петербурга именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Петренко Ирины Вячеславовны, действующего на основании Устава, далее именуемое «Сторона», в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об обновлении требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (далее – постановление Правительства №203), распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 16.03.2017 №21-р «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга» (в ред. от 16.10.2020) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в 2021 году/2022 - 2023 годах субсидии в целях повышения благосостояния граждан – получателей мер социальной поддержки

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

- 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в приложении № 1 к Соглашению.
- 2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии 0310040240 в следующем размере:
- в 2021 году: 117 180,00 (Сто семнадцать тысяч сто восемьдесят) рублей 00 копеек – по коду БК 850 1003 0310040240 612 241;
 - в 2022 году: 409 726,80 (Четыреста девять тысяч семьсот двадцать шесть) рублей 80 копеек – по коду БК 850 1003 0310040240 612 241;
 - в 2023 году: 527 368,62 (Пятьсот двадцать семь тысяч триста шестьдесят восемь) рублей 62 копейки – по коду БК 850 1003 0310040240 612 241;

3. Порядок предоставления Субсидии

3.1. Передача средств Субсидии осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке вливания денежных средств получателя бюджетных средств, утилизации и доведения денежных бюджетных обязательств, сформированных и открыты денежных обязательств за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, утвержденной распоряжением Комитета финансов от 26.04.2001 №44-р, на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга

4. Обязательства Сторон

- 4.1. Учредитель обязуется:
- 4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели(и), указанные(ые) в приложении № 1 к Соглашению.
 - 4.1.2. Осуществлять первую доверенность. Порядок проведения расчетов вычетов за счет средств бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденный распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 № 145-р (далее – Порядок № 145-р), направляемый Учреждению в целях приема Учредителем решения о перечислении Субсидии на предмет исполнения указанных в нем кассовых расходов (целями) предоставления Субсидии, указанной(ым) в приложении № 1 к Соглашению, в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.
 - 4.1.2.1. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показатели, необходимые для их достижения, по форме согласно приложению № 2 к Соглашению.
 - 4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 3 к Соглашению.
 - 4.1.4. Уведомлять Сведения (изменение) об операциях с субсидиями, предоставляемыми бюджетному (автономному) учреждению, клиенту, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку № 145-р (далее – Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 Соглашения.
 - 4.1.5. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии (далее – проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее – акт), в том числе путем осуществления следующих мероприятий:
 - 4.1.5.1. Проведение плановых и внеплановых проверок;
 - 4.1.5.1.1. По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 Соглашения;
 - 4.1.5.1.2. По месту нахождения Учреждения по документарному и фактскому изучению операций с использованием средств Субсидии, предоставленных Учреждением;
 - 4.1.6. В случае выявления при проведении проверки, указанной в пункте 4.1.5 Соглашения, нарушений Учреждением условий предоставления Субсидии направлять Учреждению в течение 10 рабочих дней с даты подписания акта уведомление о нарушении условий предоставления Субсидии (далее – уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Учреждением;
 - 4.1.7. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в уведомлении, и в случае неустранения Учреждением в указанный срок нарушений, формировать и направлять Учреждению требование о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии с указанием подлежащей возврату суммы денежных средств и срока возврата;
 - 4.1.8. Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга;
 - 4.1.9. Принимать решение о взыскании потребностей в направлении остатков Субсидии, не использованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цели(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № 1 к Соглашению, в очередном финансовом году (далее – Решение о потребности) на основании следующих критериев:
 - 4.1.9.1. По расходам на закупку товаров, работ и услуг. Решение о потребности принимается в объеме принятых и не исполненных на 1 января очередного финансового года денежных обязательств государственных учреждений по контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, заключенным в текущем финансовом году, и(или) в объеме финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд государственных учреждений, начатых и не завершенных в текущем финансовом году, при условии размещения извещения об осуществлении закупки в единой информационной системе в сфере закупок не позднее 15 ноября текущего финансового года;
 - 4.1.9.2. По расходам, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета в соответствии с соглашениями, заключенными Правительством Санкт-Петербурга с федеральными органами государственной власти, принятие Решения о потребности осуществляется с учетом требований, установленных правовыми актами соответствующих федеральных органов государственной власти и указанными соглашениями;
 - 4.1.10. Разрабатывать предложения, документы и иные материалы, направляемые Учреждением, связанные с исполнением Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 Соглашения, и уведомлять Учреждение о принятии (отказе) в течение 10 рабочих дней со дня получения документов;
 - 4.1.11. Направлять требования Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения;
 - 4.1.12. Выплатить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;
 - 4.2. Учредитель вправе:
 - 4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения;
 - 4.2.2. Рассмотреть предложение об изменении условий Соглашения на основании информации и приложений, направляемых Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;
 - 4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;
 - 4.3. Учреждение обязуется:
 - 4.3.1. Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в приложении № 1 к Соглашению, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и Соглашением;
 - 4.3.2. Направлять Учредителю уведомление;
 - 4.3.2.1. Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения Соглашения;
 - 4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии;
 - 4.3.3. Направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1 Соглашения;
 - 4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.5 Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;
 - 4.3.5. В срок не позднее 15 рабочих дней следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия, представлять Учредителю следующую отчетность:
 - 4.3.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, по форме в соответствии с приложением № 2 к Типовой форме соглашения о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга бюджетному или автономному учреждению Санкт-Петербурга субсидии на иные цели, утвержденному распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 16.03.2017 №21-р;
 - 4.3.5.2. Достоверный результат предоставления Субсидии, в порядке и по форме, установленным в соответствии с Порядком определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, утвержденным на базе вклада, находящегося в собственности Санкт-Петербурга, фондам и получателям Учредителя в отношении которых осуществляет администрация Кировского района Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 30.12.2020 №6091-р;
 - 4.3.6. Устранять выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направляемом Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.6 Соглашения;
 - 4.3.7. Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в срок, указанный в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения;
 - 4.3.8. Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия Решения о потребности, в срок не позднее 1 марта следующего за годом предоставления Субсидии;
 - 4.3.9. Выплатить в лицею или остатке товаров, выполненных работ, оказанных услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и(или) срока оплаты в(или) объеме товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Учреждением, ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;
 - 4.3.10. Выплатить иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;
 - 4.4. Учреждение вправе:
 - 4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.9.1 Соглашения, не позднее 15 рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии;
 - 4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;
 - 4.4.3. Направлять в очередном финансовом году не использованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 Соглашения/приложения № 1 к Соглашению, на основании Решения о потребности;
 - 4.4.4. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением Соглашения;
 - 4.4.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации;

5. Заключительные положения

- 5.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения.
- 5.2. Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.
- 5.3. Основанием для внесения изменений в Соглашение является уменьшение Учредителем ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;
- 5.4. По решению Учредителя Соглашение может быть досрочно прекращено в одностороннем порядке по следующим основаниям:
 - 5.4.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения;
 - 5.4.2. Нарушение Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии;
 - 5.5. Учреждение не вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке;
 - 5.6. Соглашение заключено Сторонами в форме бухгалтерского документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Юридические адреса, контактные телефоны и подписи Сторон

Учредитель: Администрация Кировского района Санкт-Петербурга	Учреждение: Государственное бюджетное образовательное учреждение Гимназия № 261 Кировского района Санкт-Петербурга (ГБОУ Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга)
Место нахождения: Санкт-Петербург, пр. Савельевский, д.18	Место нахождения: 198302, Санкт-Петербург, проспект Стачек, д.103, корп.2, лит.А.
Базовые реквизиты: ИНН 7805059546 КПП 780501001	Базовые реквизиты: ИНН 7805146742 КПП 780501001
Казначейский счет: 03221643400000007200	Казначейский счет: 03224643400000007200
Лицевой счет в Комитете финансов Санкт-Петербурга: 05201060	Лицевой счет в Комитете финансов Санкт-Петербурга: 0521061
Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург	Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург
БИК 014030106	БИК 014030106
Номер счета банка: 40102810945370000005	Номер счета банка: 40102810945370000005
Первый заместитель главы администрации Кировского района Санкт-Петербурга	Директор ГБОУ Гимназия № 261 Кировского района Санкт-Петербурга
Н.В. Борейко	И.В. Петренко
М.П.	М.П.

(Handwritten signatures and stamps)

Перечень Субсидий

№ п/п	Наименование субсидии	Направление расходования средств субсидии	Сведения о нормативных правовых актах	Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии)				Код субсидии	Сумма (руб.)	В том числе		
				код главы	раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов			На текущий финансовый 2021 год	На плановый период	
											2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	«Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки работникам государственных учреждений»	1. Денежная компенсация затрат для организации отдыха и оздоровления в размере 2,5 базовой единицы один раз в 5 лет за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - педагогическим работникам государственных образовательных учреждений и медицинским работникам, основным местом работы которых являются государственные образовательные учреждения	Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 №497 "О государственной программе Санкт-Петербурга "Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге", глава 9 Социального кодекса Санкт-Петербурга	850	1003	0310040240	612	850 /0310040240 / 000	895 612,50*	0,00	389 400,00	506 212,50
		2. Ежемесячная денежная компенсация затрат на проезд на всех видах пассажирского транспорта общего пользования в Санкт-Петербурге (кроме такси) в размере 50 процентов от стоимости единого месячного проездного (трамвай, троллейбус, автобус, метро) билета в Санкт-Петербурге - молодым специалистам со стажем педагогической работы до 3 лет, являющимися педагогическими работниками государственных образовательных учреждений		850	1003	0310040240	612	850 /0310040240 / 000	158 662,92	117 180,00	20 326,80	21 156,12
ВСЕГО:									1 054 275,42	117 180,00	409 726,80	527 368,62

**График перечисления Субсидии
(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учреждения	Наименование Учредителя	Наименование регионального проекта	Вид документа	КОДЫ	
				по Сводному реестру по БК	по Сводному реестру по ОКЕИ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга	Администрация Кировского района Санкт-Петербурга		0	7805146742	383
				850	

Наименование направления расходов	Код строки	Код по бюджетной классификации						Сроки перечисления Субсидии		Сумма
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Ежемесячная денежная компенсация затрат для организации отдыха и оздоровления в размере 2,5 базовой единицы один раз в 5 лет за счет средств бюджета Санкт-Петербурга - педагогическим работникам государственных образовательных учреждений и медицинским работникам, основным местом работы которых являются государственные образовательные учреждения	0100	850	1003	03	10040240	612	28.01.2021	31.12.2021	0,00	
2. Ежемесячная денежная компенсация затрат на проезд на всех видах пассажирского транспорта общего пользования в Санкт-Петербурге (кроме такси) в размере 50 процентов от стоимости единого месячного проездного (травмат, пролейбус, автобус, метро) билета в Санкт-Петербурге - молодым специалистам со стажем педагогической работы до 3 лет, являющимся педагогическими работниками государственных образовательных учреждений	0200	850	1003	03	10040240	612	28.01.2021	31.12.2021	117 180,00	
Всего:										117 180,00