

ПРИКАЗ № 137  
от 31.08.2023

«О порядке организации питания в 2023 – 2024 учебном году»

В соответствии с главой 18 Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» пунктом 1.1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 10.10.2022 № 928 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции (выполнением специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины и мобилизационных мероприятий в период ее проведения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о школьной столовой и организации питания обучающихся в государственном общеобразовательном учреждении гимназия № 261» Кировского района Санкт-Петербурга
2. Утвердить «Положение о Совете по питанию Государственного общеобразовательного учреждения гимназия № 261» Кировского района Санкт-Петербурга.
3. Назначить ответственных за организацию питания в 2023-2024 учебном году:  
Раковскую Евгению Николаевну – по начальной школе и Рыжову Марию Геннадьевну – по средней школе.
4. Утвердить состав Совета по питанию на 2023-2024 год:  
  
В начальной школе:  
директор ГБОУ гимназии № 261 Петренко И.В.- председатель Совета по питанию,  
Раковская Е.Н. – секретарь, ответственная за организацию питания в начальной школе,  
Бочкарёва Ю.В. – воспитатель ГПД,  
Рабинович И.М. - учитель начальной школы,  
Медицинский работник (согласно договора №26/36 от 15.11.2013) Прокофьева А.В.  
Еремкина Т.А.- законный представитель несовершеннолетнего обучающегося,  
Бручикова А.А. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося,  
Скорикова М.Г. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося.  
  
В средней школе:  
директор ГБОУ гимназии № 261 Петренко И.В.- председатель Совета по питанию,  
Рыжова М.Г. - учитель, ответственная за организацию питания в школе,  
Гупалова А.В. – учитель средней школы,  
Коверева Э.Ф. - медицинский работник ГБОУ гимназии № 261  
Смурыгина В.А. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося,  
Гикавая С.В. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося,  
Скорикова М.Г. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося.
5. Утвердить «Приказ о создании рабочей группы в образовательном учреждении по разработке и внедрению принципов ХАССП».
6. Создать комиссию по рассмотрению вопросов о предоставлении льготного питания

школьникам, находящимся в трудной жизненной ситуации:

Председатель – Сорокина Ю.Е., зам. директора по УВР,  
Член комиссии – Крот Е.В.- начальник сектора регламентации администрации Кировского района,  
Раковская Е.Н. – секретарь, ответственная за организацию питания в начальной школе,  
Рыжова М.Г.- ответственный за организацию питания в средней школе,  
Гупалова А.В.- учитель средней школы,  
Рабинович И.М.- учитель начальной школы,  
Махалова О.В. - учитель начальной школы

7. Утвердить положение и состав Бракеражной комиссии на 2023– 2024 год

Начальная школа:

Раковская Е.Н. - ответственная за организацию питания в начальной школе;  
Еременко И. К. – заместитель директора по УВР;  
Медицинский работник (согласно договора №26/36 от 15.11.2013)  
- Прокофьева А.В. ;  
Никогосян Г.Х. – вожатая.

Старшая школа:

Медицинские работники (согласно договора №26/36 от 15.11.2013)  
- Соколова Ж.А.,  
- Коверева Э.Ф. ;  
Браун И.Л. – заместитель директора по АХР  
Рыжова М.Г. учитель, ответственная за организацию питания в средней школе.

8. Утвердить режим работы столовой на 2023 – 2024 г.

Столовая с 9.00-16.00

Буфет с 9.00-16.00

**График питания в столовой учеников ГБОУ Гимназии №261**

Время посещения	Класс
Начальная школа	
9:45	1а, 1б, 1в, 1г, 1д, 3а классы
10:40	2а, 2б, 2в, 2г, 2д, 4г, 4д классы
11:40	3б, 3в, 3г, 3д, 4а, 4б, 4в классы
Средняя школа	
10:45	5а, 5б, 5в, 5г, 5д классы
11:45	6а, 6б, 6в, 6г, 6д классы
12:45	7-11 классы

9. Утвердить положение об организации питьевого режима в учреждении в следующей форме - использование пурифайера и питьевого фонтана.

Назначить ответственных за организацию питьевого режима, заместителя директора по АХР Браун И.Л (старшая школа), завхоза Садыкова Д.О. (младшая школа)

Своевременно проверять чистоту пурифайеров и питьевых фонтанов с заменых



фильтров с помощью сторонней организации.

Обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в столовую во время пребывания их в учреждении.

10. Утвердить положение о родительском контроле организации горячего питания.

В соответствии с Положением о комиссии родительского контроля, утвердить состав родительской комиссии по контролю и качеству питания обучающихся в школьной столовой.

директор ГБОУ гимназии № 261 Петренко И.В.- председатель Совета по питанию,  
Раковская Е.Н. – секретарь, ответственная за организацию питания в начальной школе,  
Рыжова М.Г. - бухгалтер, ответственная за организацию питания в старшей школе,  
Бочкарёва Ю.В. – воспитатель ГПД,  
Рабинович И.М. - учитель начальной школы,  
Гупалова А.В. – учитель средней школы,  
Еремкина Т.А. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося,  
Бручикова А.А. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося,  
Смурыгина В.А. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося,  
Гикавая С.В. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося,  
Скорикова М.Г. - законный представитель несовершеннолетнего обучающегося.

Утвердить план - график посещения родителями столовой, с целью осуществления контроля качества питания обучающихся

Директор ГБОУ № 261



*/Петренко И.В./*