Петренко Инесса Вячеславна
Подписано цифровой подписью: Петренко Инесса Вячеславна
Дата: 2025.03.06 15:46:07 +03'00'

**Соглашение**

**о предоставлении из бюджета Санкт - Петербурга субсидии**

**государственному бюджетному или автономному учреждению**

**Санкт - Петербурга на иные цели**

**09.01.2025** № **261пит**

**Администрация Кировского района Санкт-Петербурга** (далее - администрация), которому(ой) как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый(ая) в дальнейшем "Учредитель", в лице **Первого заместителя главы администрации Борейко Наталии Викторовны**, действующего на основании **доверенности № 01-06-6081/24-0-0 от 20.12.2024**, с одной стороны, и **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга**, именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице **ДИРЕКТОРА ПЕТРЕНКО ИНЕССЫ ВЯЧЕСЛАВНЫ**, действующего на основании **УСТАВА**, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели", распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 16.03.2017 №21-р «Об утверждении типовых форм соглашений о предоставлении из бюджета Санкт-Петербурга субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга», распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 26.12.2022 № 6599-р "О Порядке определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, созданным на базе имущества, находящегося в собственности Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Кировского района Санкт-Петербурга", (далее - Порядок предоставления субсидии), распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 24.12.2024 № 6153-р "Об утверждении перечня субсидий на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга, предоставляемых государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга, созданным на базе имущества, находящегося в собственности Санкт-Петербурга, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет администрация Кировского района Санкт-Петербурга" заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем.

## I. Предмет Соглашения

1.1 Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-Петербурга в **2025 году/2026 - 2027 годах** субсидии в целях:

1.1.1 достижения результатов регионального (приоритетного) проекта, государственной программы Санкт-Петербурга **Социальная поддержка граждан в Санкт-Петербурге**;

1.1.2 **Финансовое обеспечение затрат на расходы, связанные с реализацией дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях** (далее - Субсидия).

## II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1 Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в **пункте 1.1 Соглашения**.

2.2 Субсидия предоставляется Учреждению в размере **20 864 100.00/двадцать миллионов восемьсот шестьдесят четыре тысячи сто рублей 00 копеек**, в том числе:

2.2.1 в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее - коды БК), по коду Субсидии в следующем размере:

в **2025**/

**5 603 900.00/пять миллионов шестьсот три тысячи девятьсот рублей 00 копеек**/ рублей - по коду БК **0702 0350040650 612 241 00 е**;

в **2026** /

**7 484 200.00/семь миллионов четыреста восемьдесят четыре тысячи двести рублей 00 копеек**/ рублей - по коду БК **0702 0350040650 612 241 00 е**;

в **2027** /

**7 776 000.00/семь миллионов семьсот семьдесят шесть тысяч рублей 00 копеек**/ рублей - по коду БК **0702 0350040650 612 241 00 е**.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне субсидий в приложении N 1 к настоящему Соглашению по форме согласно приложению N 1 к Типовой форме, в строке "Код субсидии" указывается "цели согласно приложению N 1 к настоящему Соглашению";

2.3 Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

## III. Порядок перечисления Субсидии

3.1 Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга , утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 N 145-р (далее - Порядок N 145-р), на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

## IV Взаимодействие Сторон

4.1 Учредитель обязуется:

4.1.1 Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель(и), указанную(ые) **пункте 1.1 Соглашения**.

4.1.2 Осуществлять проверку документов, установленных Порядком N 145-р, направляемых Учреждением в целях принятия Учредителем решения о перечислении Субсидии на предмет соответствия указанных в них операций со средствами Учреждения цели(ям) предоставления Субсидии, указанной(ым) в **пункте 1.1 Соглашения** , в течение двух рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения.

4.1.3 Устанавливать:

4.1.3.1 значения результатов предоставления Субсидии и показатели, необходимые для их достижения, по форме согласно приложению N 4 к настоящему Соглашению;

4.1.3.2 план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению N 6 к настоящему Соглашению;

4.1.4 Обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении им средств иным лицам следующих условий:

4.1.4.1 о заключении договоров о предоставлении (внесении в них изменений) по типовой форме, установленной Комитетом финансов Санкт-Петербурга;

4.1.4.2 о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии;

4.1.4.3 иных условий.

4.1.5 Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению.

4.1.6 Утверждать Сведения (изменение Сведений) об операциях с субсидиями, предоставленными бюджетному (автономному) учреждению, клиенту, формируемые по форме согласно приложению 3 к Порядку N 145-р (далее - Сведения), не позднее двух рабочих дней со дня получения Сведений от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения.

4.1.7 Осуществлять проверку соблюдения Учреждением цели(ей), условий и порядка предоставления Субсидии (далее - проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее - акт), а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.7.1 Проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.7.1.1 По месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения.

4.1.7.1.2 По месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

4.1.7.2 Приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.7.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных

Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее **5** рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении.

4.1.7.3 Направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Санкт-Петербурга Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.7.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.1.7-1 Осуществлять оценку достижения Учреждением плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии на основании отчета, представляемого в соответствии с пунктом 4.3.9.3 Соглашения.

4.1.8 Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.9 Принимать решение о наличии потребности в направлении остатков Субсидии, не использованных Учреждением в году предоставления Субсидии, на цель(и), указанную(ые) **пункте 1.1 Соглашения**, в очередном финансовом году (далее - Решение о потребности) на основании критериев, предусмотренных пунктом 8-1 Положения о мерах по обеспечению исполнения бюджета Санкт-Петербурга, утвержденного Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 10.02.2020 N 42:

в размере, не превышающем размера неисполненных обязательств бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга по контрактам (договорам) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, принятых до начала текущего финансового года, подлежавших оплате в отчетном финансовом году;

в размере, не превышающем остатка субсидии на иные цели, сложившегося в связи с расторжением в период с 1 октября по 31 декабря отчетного финансового года контракта (договора) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по решению суда или из-за одностороннего отказа стороны такого контракта (договора) от его исполнения в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

в размере принятых до начала текущего финансового года и не исполненных на 1 января текущего финансового года денежных обязательств перед получателями социальных выплат на приобретение или строительство жилья в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга;

с учетом требований, установленных правовыми актами федеральных органов государственной власти и соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, заключенными Правительством Санкт-Петербурга (исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, уполномоченными Правительством Санкт-Петербурга) с федеральными органами государственной власти, по расходам, источником финансового обеспечения или софинансирования которых являются межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета, а также средства бюджета Санкт-Петербурга, в целях софинансирования которых были предоставлены межбюджетные трансферты из федерального бюджета;

в размере, не превышающем объема бюджетных ассигнований, предусмотренных учредителю на предоставление субсидий на иные цели бюджетным и автономным

учреждениям Санкт-Петербурга законом Санкт-Петербурга о внесении изменений в закон Санкт-Петербурга о бюджете Санкт-Петербурга на текущий финансовый год и на плановый период, принятым в отчетном финансовом году;

иные критерии.

4.1.9.1 Принимать не позднее 15 февраля в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке:

4.1.9.2 Решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в **пункте 1.1 Соглашения**, не позднее **10** рабочего дня со дня получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

4.1.9.3 Решение об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении N 1 к настоящему Соглашению, не позднее **10** рабочего дня со дня получения от Учреждения информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.

4.1.10 Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1, 4.4.2 настоящего Соглашения, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение **10** рабочих дней со дня получения документов.

4.1.11 Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением Соглашения, не позднее десяти рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.12 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2 Учредитель вправе:

4.2.1 Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения.

4.2.2 Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

4.2.3 Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3 Учреждение обязуется:

4.3.1 Использовать Субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в **пункте 1.1 Соглашения**, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3.1-1 Обеспечивать реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с 4.1.3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2 Направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1 Сведения не позднее двух рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.2.2 Сведения с учетом внесенных изменений не позднее двух рабочих дней со дня заключения дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего изменение размера Субсидии.

4.3.3 Направлять Учредителю документы, установленные пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.3.4 Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения.

4.3.5 Заключать договоры, предусмотренные пунктом 4.1.4.1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной Комитетом финансов Санкт-Петербурга.

4.3.6 Проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии.

4.3.7 Соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.4.3 настоящего Соглашения.

4.3.8 Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверки в соответствии с пунктом 4.1.7 Соглашения, не позднее **10** рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.9 Направлять Учредителю:

4.3.9.1 отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, не позднее **15** рабочих дней, следующих за отчетным **годом** , по форме в соответствии с приложением N 3 к настоящему Соглашению , являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.9.2 отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии не позднее **15** рабочих дней, следующих за отчетным **годом** , по форме в соответствии с приложением N 5 к настоящему Соглашению , являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.9.3 отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии не позднее **15** рабочих дней, следующих за отчетным **годом** , по форме в соответствии с приложением N 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.9.4 иные отчеты.

4.3.10 Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком

предоставления субсидий и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Санкт-Петербурга, в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.7.2 Соглашения.

4.3.11 Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.7.3 Соглашения.

4.3.12 Осуществлять возврат неиспользованного остатка Субсидии в доход бюджета Санкт-Петербурга в случае отсутствия Решения о потребности, в срок не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления Субсидии.

4.3.13 Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств Субсидии, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и(или) сроков оплаты и(или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.14 Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4 Учреждение вправе:

4.4.1 Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.1.9-1.1 Соглашения, не позднее **15** рабочих дней, следующих за годом предоставления Субсидии.

4.4.2 Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.3 Направлять в **2025** году неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в **пункте 1.1 Соглашения**, на основании Решения о потребности, указанного в пункте 4.1.9-1.1 настоящего Соглашения.

4.4.4 Направлять в **2025** году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в **пункте 1.1 Соглашения**, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.1.9-1.2 настоящего Соглашения.

4.4.5 Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.6 Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

## V. Ответственность Сторон

5.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2 Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

## VI Иные условия

6.1 Иные условия по настоящему Соглашению.

## VII. Заключительные положения

7.1 Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

7.2 Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.2.1 прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

7.2.2 нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.2.3 недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.3 Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.4 Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими по возможности путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.5 Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.6 Изменение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью Соглашения.

7.7 Основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, являются:

7.7.1 Уменьшение (или увеличение) Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

7.8 Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в Автоматизированной информационной системе бюджетного процесса - Электронное казначейство, подписанного усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

## VIII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон

| Сокращенное наименование Учреждения | Сокращенное наименование Учредителя |
|---|---|

| | |
|---|---|
| **ГБОУ Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга** | **Администрация Кировского района Санкт-Петербурга** |
| Полное наименование Учреждения | Полное наименование Учредителя |
| **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга** | **Администрация Кировского района Санкт-Петербурга** |
| ОГРН: **1037811001062** | ОГРН: **1037811014515** |
| ОКТМО: **40340000** | ОКТМО: **40339000** |
| Юридический адрес: | Юридический адрес: |
| **198302,ГОРОД САНКТ-ПЕТЕРБУРГ,ПР-КТ СТАЧЕК,Д.103,К.2 ЛИТЕР А** | **198095, Санкт-Петербург, Кировский район, пр. Стачек, д.18** |
| ИНН: **7805146742** | ИНН: **7805059546** |
| КПП: **780501001** | КПП: **780501001** |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Банк получателя: **Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург** | Банк плательщика: **Северо-Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу, г. Санкт-Петербург** |
| БИК: **014030106** | БИК: **014030106** |
| Счет банка получателя: **40102810945370000005** | Счет банка плательщика: **40102810945370000005** |
| Расчетный счет: | Расчетный счет: |
| **03224643400000007200** | **03221643400000007200** |
| Комитет финансов Санкт-Петербурга | Комитет финансов Санкт-Петербурга |
| наименование Учреждения: **ГБОУ Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга** | наименование Учредителя: **Администрация Кировского района Санкт-Петербурга** |
| номер лицевого счета: **0521061** | номер лицевого счета: **0520000** |

## IX. Подписи Сторон

Подписано ЭП

**Петренко Инесса Вячеславна**

Руководитель организации

*ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №261 КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА*

Сертификат: 28fa4a6c8cf1e7764b0b40e86e5be470

Дата: 09.01.2025 15:21:07

Подписано ЭП

**Борейко Наталия Викторовна**

Первый заместитель главы администрации

*Администрация Кировского района Санкт-Петербурга*

Сертификат: c65ae97dc51473784859c124fe91b5ab

Дата: 09.01.2025 16:01:24

Приложение N 1
к Соглашению от 09 января 2025 N 261пит

## Перечень субсидий

(руб)

| N п/п | Наименование Субсидии | Направление расходования средств Субсидии | Сведения о нормативных правовых актах | Код по бюджетной классификации (по расходам на предоставление Субсидии) | | | | Код Субсидии | Сумма, всего | В том числе | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | На текущий финансовый 2025 год | На плановый период | |
| | | | | код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | | | | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 | Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях | Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях | О порядке определения объема и условияпредоставления субсидий на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга №6599-р от 26.12.2022 № 6599-р от 26.12.2022; Об утверждении объемов предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным уреждениям образования в 2025-2027 годах №6209-р от 26.12.2029 № 6209-р от 26.12.2024; Об утверждении перечня субсидий на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов на иные цели из бюджета Санкт-Петербурга, предотавляемых государственным бюджетным учреждениям Санкт-Петербурга №6153-р от 24.12.2024 № 6153-р от 24.12.2024 | 850 | 0702 | 0350040650 | 612 | 850/0350040650/000 | 20 864 100.00 | 5 603 900.00 | 7 484 200.00 | 7 776 000.00 |

Приложение N 2
к Соглашению от 09 января 2025 N 261пит

**График перечисления Субсидии**
**(Изменения в график перечисления Субсидии)**

Наименование Учреждения: Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга

Наименование Учредителя: Администрация Кировского района Санкт-Петербурга

Вид документа: 0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

| Наименование направления расходов | Код строки | Код по бюджетной классификации | | | | | Сроки перечисления Субсидии | | Сумма |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | главы | раздела, подраздела | целевой статьи | | вида расходов | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) | |
| | | | | программной (непрограммной) статьи | направления расходов | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Реализация дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях | 001 | 850 | 0702 | 03500 | 40650 | 612 | 09.01.2025 | 31.12.2025 | 5 603 900.00 |
| | | | | | | | Итого по коду БК: | | 5 603 900.00 |
| | | | | | | | Всего: | | 5 603 900.00 |

Приложение N 3 к Соглашению
от N

**Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия**

**на**

Наименование Учредителя _____

Наименование Учреждения _____

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

| Субсидия | | Код по бюджетной классификации | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления | | | Выплаты | | Курсовая разница | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | в том числе: | |
| наименование | код | | всего | из них, разрешенный к использованию | всего, в том числе | из бюджета СПб | возврат дебиторской задолженности прошлых лет | всего | из них: возвращено в бюджет СПб | | Всего | требуется в направлении на те же цели | подлежит возврату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____ "___" _____ 20__ г

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 4
к Соглашению от 09 января 2025 N 261пит

**Значения результатов предоставления Субсидии**

| | |
|---|---|
| Наименование Учреждения | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга |
| Наименование Учредителя | Администрация Кировского района Санкт-Петербурга |
| Наименование регионального или приоритетного проекта, государственной программы | |
| Вид документа | 0 |
| | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") |

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

| Направление расходов | | Результат предоставления Субсидии | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | на 31.12.2025 г | | на _____ г | | на _____ г | | на _____ г | |
| наименование | код по БК | | наименование | код по ОКЕИ | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Реализация дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях | 40650 | Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания | ЧЕЛ | 792 | 0100 | 113.00 | 113.00 | | | | | | |

Приложение N 5
к Соглашению от N

**Отчет**
**о достижении значений результатов предоставления Субсидии**
по состоянию на г.

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование регионального или приоритетного проекта, государственной программы

Вид документа 0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

Единица измерения: руб.

**1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения**

| Направление расходов | | Результат предоставления Субсидии | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения | | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением | Фактически достигнутые значения | | | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 15) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | на отчетную дату | | отклонение от планового значения | | причина отклонения | | | |
| наименование | код по БК | | наименование | код по ОКЕИ | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100%) | | обязательств | денежных обязательств | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всего: | | | | | | | | | Всего: | | | | | | | |

Руководитель (уполномоченное лицо)

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

"____" _____ 20____ г.

**2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии**

| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации | КОСГУ | Сумма | |
|---|---|---|---|---|
| | | | с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

Приложение N 6
к Соглашению от 09 января 2025 N 261пит

**ПЛАН**
**мероприятий по достижению результатов**
**предоставления субсидии**

на 2025 год

| | | | Коды |
|---|---|---|---|
| | | Год | 2025 |
| | | ИНН | 7805146742 |
| | | КПП | 780501001 |
| | | по Сводному реестру | 402Ц1682 |
| Наименование получателя субсидии | Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Гимназия №261 Кировского района Санкт-Петербурга | номер лицевого счета | 0521061 |
| Наименование учредителя | Администрация Кировского района Санкт-Петербурга | по Сводному реестру | 40200140 |
| Наименование структурного элемента, государственной программы | | по БК | 0702 0350040650 612 241 00 е |
| Наименование субсидии | Расходы на реализацию дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях | | |
| Вид документа | 0 (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") | | |

| Наименование результата предоставления субсидии, контрольной точки | Тип результата предоставления субсидии, контрольной точки | Единица измерения | | Плановое значение результата предоставления субсидии, контрольной точки | Плановый срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год |
|---|---|---|---|---|---|
| | | наименование | код по ОКЕИ | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания** | **Оказание услуг (выполнение работ)** | **ЧЕЛ** | **792** | **113.00** | **31.12.2025** |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания | Услуга оказана (работы выполнены) | ЧЕЛ | 792 | 113.00 | 09.01.2025 |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания | Услуга оказана (работы выполнены) | ЧЕЛ | 792 | 113.00 | 01.04.2025 |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания | Услуга оказана (работы выполнены) | ЧЕЛ | 792 | 113.00 | 01.07.2025 |
| Социальная поддержка отдельных категорий граждан в части предоставления на льготной основе питания | Услуга оказана (работы выполнены) | ЧЕЛ | 792 | 113.00 | 01.10.2025 |

Руководитель (уполномоченное лицо)
получателя субсидии

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ _____ _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"_____" _____ 20____ г.

Руководитель (уполномоченное лицо)
учредителя

| _____ | _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|---|
| (наименование учредителя) | (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |

"_____" _____ 20____ г.

Приложение N 7
к Соглашению от N

**Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов Субсидии**
**По состоянию на г.**

Наименование Учреждения

Наименование Учредителя

Наименование регионального или приоритетного проекта, государственной программы

Вид документа 0

(первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...")

| Наименование результата предоставления Субсидии | Наименование мероприятия по достижению соответствующего результата предоставления Субсидии | Единица измерения | | Значение | | | Срок достижения (дд.мм.гггг) | | Причина отклонения |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Наименование | Код по ОКЕИ | Плановое | Фактическое | Прогнозное | Плановый | Фактический (прогнозный) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Руководитель (уполномоченное лицо) главного распорядителя бюджетных средств | _____ | _____ | _____ | _____ |
| | (наименование главного распорядителя бюджетных средств) | (должность) | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель | _____ | _____ | _____ | |
| | (должность) | (фамилия, инициалы) | (телефон) | |

"____" _____ 20____ г.